

SOLICITUD DE COPIAS CERTIFICADAS

Fecha:...../...../.....
Día / mes / año

**Señor
DIRECTOR DISTRITAL
SERVICIO NACIONAL DE ADUANA DEL ECUADOR
En su despacho.-**

De mi consideración:

Yo, _____ con número de RUC/Cédula o Pasaporte: _____ solicito a Usted, se sirva disponer a quien corresponda, se me entreguen copias certificadas de la Declaración Aduanera Única y sus respectivos documentos de acompañamiento, con refrendo No.: _____

El motivo de mi solicitud es debido:

Adjunto copia de los siguientes documentos:

- ✓ RUC y cédula o pasaporte (copia a colores), y nombramiento en el caso de ser compañía
- ✓ Denuncia si fuese por pérdida o robo.
- ✓ Carta de compra-venta (notariada), si se trata de un vehículo que no fue importado por el solicitante firmante en esta carta.

Las notificaciones que resultare a mi petición por favor remitirlas a la casilla o dirección: _____, o comunicarme al mail: _____, o teléfono No: _____

Atentamente,

Firma Consignatario/ Agente de Aduana

NOTA: *Cuando el trámite lo realiza una tercera persona se debe adjuntar el respectivo poder legal otorgado para tal efecto.*